

Положение о промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Школа № 132 имени Н.В.Поповой г.Донецка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом МОУ «Школа № 132 имени Н.В.Поповой г.Донецка», регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании п.2 ст.27, ст.55 Закона Донецкой Народной Республики № 358 от 03.08.2015 «Об утверждении Инструкции о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные учебные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее Инструкция), № 776 от 20.07.2016 «Об утверждении Порядка организации очно – заочной, заочной форм обучения обучающихся в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики», Базисного учебного плана общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики, реализующих Программы общего образования на 2017/2018 учебный год, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 15.06.2017 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики по соответствующим образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2017-2018 учебном году» (зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики, регистрационный № 2091 от 06.07.2017), методических рекомендаций к оцениванию учебных достижений учащихся в системе общего и среднего образования (по 5-балльной шкале), утвержденных научно – методическим советом Донецкого ИППО от 29.01.2015 года, протокол №1.

1.3. В целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования проводится промежуточная аттестация, начиная со второго класса.

1.4. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; Контроль выполнения учебных программ и календарно- тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Ежегодно решением педсовета общеобразовательного учреждения до 01 декабря определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, устанавливаются форма и порядок ее проведения, система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения и доводится до учащихся и их родителей (законных представителей).

1.6. Материалы к проведению промежуточной аттестации разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования и утверждаются приказом директора образовательного учреждения до 01.12.

1.7. Промежуточная аттестация проводится в декабре, апреле- мае текущего учебного года.

2. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

- 2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в письменной форме.
- 2.2. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся, имеющие отличные отметки по данному предмету.
- 2.3. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.
- 2.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной аттестации, обязаны пройти повторную промежуточную аттестацию по данному предмету.
- 2.5. Расписание проведения повторной промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.
- 2.6. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.
- 2.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти аттестацию не позднее, чем за неделю до начала обозначенного срока.
- 2.8. В первом классе промежуточная аттестация не проводится.
- 2.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

3. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.
- 3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.
- 3.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 3.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.6. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.7. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.
- 3.8. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 4.2. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
 - проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
 - оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- 4.4. Обучающийся имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
 - в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.
- 4.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 4.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:
- знакомиться с формами и результатами промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
 - обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.
- 4.7. Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
 - вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
 - оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- 4.8. Школа определяет нормативную базу проведения промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- 4.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

- 5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.
- 5.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимися в ходе

промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

5.3. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в кабинете заместителя директора по учебно – воспитательной работе общеобразовательного учреждения в течение одного года.

6. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

6.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация общеобразовательного учреждения:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, ее результата;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав конфликтной и аттестационной комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь педагогам и обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

6.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.

